INFORME DE ACTIVIDADES

SUBDIRECCIÓN DE ALTO GOBIERNO

DATOS DEL INFORME

NOMBRE DEL CONTRATISTA	BORIS EDUARDO REYES BERDUGO	**N° DE IDENTIFICACIÓN**	8.646.490
CORREO ELECTRÓNICO	boris.reyes@esap.edu.co	**N° DE CELULAR**	3008051904
INFORME MENSUAL N°	10 del 1 al 31 de octubre de 2022	**FECHA DE PRESENTACIÓN**	1/11/2022
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARIO MOISÉS JUVINAO DAZA		

DATOS DEL CONTRATO

N° CONTRATO	179-DE 2022	**FECHA**	20/01/2022	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	10 meses 25 días
OBJETO	Prestar servicios profesionales para el acompañamiento, capacitación y la asistencia técnica en las áreas temáticas que le sean asignadas por la Escuela de Alto Gobierno en el marco de la Agenda de trabajo con la Gobernación y/o sus municipios				
FECHA ACTA DE INICIO	21/01/2022			**FECHA TERMINACIÓN**	15/12/2022
N° CDP	27022			**N° RP**	21522 de 21 de enero de 2022
VALOR DEL CONTRATO	$ 65.000.000			**VALOR ADICIÓN**	$ 17.000.000
MODIFICACIÓN AL CONTRATO:	CLÁUSULA PRIMERA. – Modificar parcialmente la Cláusula Cuarta PLAZO DE EJECUCIÓN del Contrato de Prestación de Servicios No. BOG-179-2022, en el sentido de prorrogar el plazo de ejecución, hasta el QUINCE (15) DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTIDOS (2.022).				

ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS
1. Proponer plan de trabajo que permita la puesta en marcha de las líneas estratégicas de la Escuela de Alto Gobierno en el Departamento de acuerdo con los lineamientos del área	En virtud del cumplimiento de la presente obligación se desarrollan las actividades en señal de ejecución del "plan operativo departamento del Atlántico". Se actualiza Informe de seguimiento plan operativo departamento del Atlántico, enviado 31 de octubre de 2022. Actividades propias a la puesta en marcha de las líneas estratégicas de la EAG, seguimientos a asistencias técnicas y sesiones de trabajo con las entidades alcaldía de Baranoa y Alcardia de suan en los ejes temáticos de talento humano y cultura respectivamente (19 de octubre y 7 de octubre de 2022 respectivamente)	Pantallazos de reuniones de trabajo articulado en materia de revisión y seguimiento al plan de acción con el equipo de Alto Gobierno Dpto del Atlántico llevadas a cabo en fecha 5, 10, 11, 19, 24, 25 y 28 de octubre de 2022. Actas de reuniones ejecutivas con delegados de las entidades territoriales con estrategias de intervención en marcha en señal de gestión en el marco del plan de trabajo. Jefe de Talento Humano Alcaldía de Baranoa (19-10-2022), Concejo municipal de Baranoa (11-10-2022) y Enlace de cultura municipio de Suan (7-10-2022). Informe de seguimiento plan operativo departamento del Atlántico. (pantallazo del
2. Apoyar el enlace con las entidades sectoriales nacionales que hagan presencia en el departamento y con quienes resulte pertinente coordinar actividades a la luz del plan de acción de la Escuela de Alto Gobierno.	Con la finalidad de dar cumplimiento a la presente obligación , y en el rol de enlace con las entidades, se coordinó la socialización y divulgación de actividades formación en sesiones de reunión con equipo territorial de alto gobierno. (19 y 24 de octubre de 2022) Se realizó solicitud de lineamientos con respecto a la medida de intervención en modalidad de capacitación (Contratación estatal) en correo de fecha 19-10-2022	Pantallazos de las reuniones con equipo de alto gobierno Atlántico (19 y 24 de octubre de 2022) y de correo en virtud de solicitud de lineamiento en cuanto a la medida de intervención para la Polícia (19-10-2022)
3. Apoyar la articulación y coordinación de las actividades de la Escuela de Alto Gobierno con las autoridades departamentales, de acuerdo con los lineamientos de la supervisión del contrato.	Como evidencia de la ejecución de la presente obligación se gestionó la oferta e invitaciones a las capacitaciones a partir de los lineamientos del nivel central, entre las cuales se contenpló Proceso de formación en ordenamiento territorial en atención a las necesidades de la Corporación Concejo de Baranoa. En articulación con la experta temática de Talento Humano, se plantean y organizan las actividades respectivas a la asistencia técnica que en materia de SG-SST se solicitó por parte de la Alcaldía de Baranoa (Acta de reunión 7 de octubre de 2022) Bajo el esquema de trabajo colaborativo con la experta temática de Cultura y Economía naranja, se plantean y organizan las actividades respectivas a la asistencia técnica que en materia de alistamiento de insumos para la diseño de la política de cultura municipal Alcaldía de Suan (Pantallazos de reuniones de 19 de octubre). Como resultado de lo anterior, se logró la incripción de funcionarios de alto gobierno a los eventos mencionados anteriomente, tal y como se evidencia en el mail de la data del 28 y 31 de octubre de 2022	Pantallazos de la gestión de la oferta e invitación a capacitaciones: correos electrónicos de fecha 18, 21, 22, 24, 25 Y 26 de octubre de 2022 con alcance a los Concejos municipales de Campo de la Cruz, Usiacurí, Manatí, Galapa, Baranoa, Luruaco y Palmar de Varela; Gobernación del Atlántico y las alacaldias de Usiacurí, Luruaco, Campo de la Cruz, Baranoa, Galapa, Repelon, Sabanalarga, Santo Tomás, Sabanagrande, Palmar de Varela, Soledad y Juan de Acosta Actas de reunión - compromisos Listado de Asistencia (talento humano - 7 de octubre y Cultura - 19 de octubre de 2022)
4. Proponer y liderar el desarrollo de actividades de acompañamiento, capacitación y la asistencia técnica dirigidas a la población de alto gobierno en el Departamento según lineamientos del área.	En señal de continuidad de la asistencia técnica en el eje de cultura en los Municipio de Suan se desarrollan las acciones tendientes a garantizarla (alistamiento de productos asociado a ella -reuniones equipo de alto gobierno departamental) (sesiones de trabajo virtual del 4 y 25 de octubre de 2022; con seguimiento y concertación de plan de acción en acta de reunión ejecutiva 7 de octubre de 2022). Se ejecuta capacitación en ordenamiento territorial solicitada por el Concejo de Baranoa con alcance a los concejos municipales de Usiacurí, Campo de la Cruz, Manatí y Belen Caquetá en fecha 13 de octubre de 2022. correos electrónicos de fecha 18, 21, 22, 24, 25 Y 26 de octubre de 2022 con alcance a los Concejos municipales de Campo de la Cruz, Usiacurí, Manatí, Galapa, Baranoa, Luruaco y Palmar de Varela; Gobernación del Atlántico y las alacaldias de Usiacurí, Luruaco, Campo de la Cruz, Baranoa, Galapa, Repelon, Sabanalarga, Santo Tomás, Sabanagrande, Palmar de Varela, Soledad y Juan de Acosta Se continua con asistencia técnica en SGSST Alcaldía de Baranoa (acta de reunión 19 -10-2022 en la que se da viabilidad por parte del Alcalde en la defiición del acto administrativo de asignación de responsabilidades en materia de SGSST, apoyando con el diseño del proyecto de acto administrativo y sesiones de trabajo virtual con fecha6,7,25 y 27 de octubre de 2022)	Pantallazos de reuniones y correos electrónicos de oferta o invitación a actividades de acacitación Pantallazos Reuniones de seguimiento equipo de alto gobierno frente a ATT en desarrollo, realizadas en fecha 4, 6, 11, 12, 24, 25, 28 octubre de 2022 Actas de reunión - compromisos Listado de Asistencia en concordancia con las ATT en desarrollo Pantallazo de las sesiones de trabajo y seguimiento al trabajo de apoyo a la ATT talento humano en desarrollo en Melgar con fecha 7 y 27 de octubre de 2022 Listados de asistencia Oferta capacitaciones con fechas 1, 3, 4, 19, 20, 21 de octubre de 2022 y de apoyo a inscripción a evento de capacitación de fecha 11-10-2022
5. Apoyar la supervisión del equipo de expertos asignados por la Escuela de Alto Gobierno a los nodos ubicados en el Departamento	En concordancia a la presente obligación se registra las sesiones de seguimiento y trabajo a actividades ejecutadas por los expertos Julio Mendoza y Heraclito Hereira para el mes de octubre en el Departamento del Atlántico en fecha 5, 10, 11, 24, 25 Y 28 de octubre de 2022	Evidencias (pantallazos) de las sesiones de trabajo del equipo de Alto Gobierno en virtud del seguimiento realizado
6. Facilitar la coordinación entre las actividades desplegadas por la Escuela de Alto Gobierno en el departamento con la dirección territorial de la ESAP.	Se ejecuta en cumplimiento con lo solicitado por la escuela de alto gobierno mediante correo electrónico difundí: Oferta e invitación de fecha 18, 21, 22, 24, 25 Y 26 de octubre de 2022 con alcance a los Concejos municipales de Campo de la Cruz, Usiacurí, Manatí, Galapa, Baranoa, Luruaco y Palmar de Varela; Gobernación del Atlántico y las alacaldias de Usiacurí, Luruaco, Campo de la Cruz, Baranoa, Galapa, Repelon, Sabanalarga, Santo Tomás, Sabanagrande, Palmar de Varela, Soledad y Juan de Acosta	Evidencias de los pantallazos con el envío ade oferta de curso de formación solicitadas por la EAG a las diferentes entidades territoriales y corporaciones públicas del departamento del Atlántico Listados de asistencia oferta capacitación
7. Adelantar el registro de la participación de los funcionarios de alto gobierno en las actividades de capacitación y asistencia técnica desarrolladas por la Escuela de Alto Gobierno en la capital de Departamento y en los municipios no incluidos en los nodos.	En concordancia a la presente obligación se registra apoyo a la inscripción a evento de capacitación ordenamiento territorial, como cita en listados de asistencia del 11 de octubre de 2022, para las corporaciones concejo de Usiacurí y Concejo de Baranoa. actividad de capacitación ordenamiento territorial 13-10-2022, el trabajo de asistencia técnica en desarrollo con el municipio de Baranoa (Alcaldía) en el eje de Talento humano , SG-SST (acta de reunión/asistencia técnica de fecha 19 de octubre) en las que también se registró la participación de los funcionarios de alto gobierno en el listado de asistencia correspondiente se registra trabajo de asistencia técnica en desarrollo con el municipio de Suan (Alcaldía) en el eje de Cultura 7-10-2022	Listados de asistencia a sesión de apoyo a la inscripcion a eventos de capacitación Formato programas de capacitación alto gobierno - ordenamiento territorial (ejecución) Acta de asistencia técnica y registro de asistencia a la misma (Eje de talento humano Alcaldía de Baranoa SG-SST) Actas ATT Cultura Municipio Suan

8. Apoyar la elaboración de informes de seguimiento de las actividades desarrolladas en el departamento por la Escuela de Alto Gobierno.	Con el objetivo de dar cumplimiento a la presente obligación se diseñó, envió el informe, en trabajo colaborativo con el equipo de Alto Gobierno, el informe de seguimiento a la ejecución de plan operativo con corte a 31 de octubre, dicho informe se envío en fecha 31 de octubre de 2022	Reuniones con equipo de alto gobierno del departamento para el diseño preliminar del informe de ejecución de actividades Informe de seguimiento al plan operativo Dpto. del atlántico e Informe de actividades con corte mes de octubre de 2022 Pantallazo de correo de envío de informe de actividades 31 de octubre de 2022
9. Asistir a reuniones, mesas de trabajo y de retroalimentación organizadas por la Escuela de Alto Gobierno	Se participó en las reuniones convocada con temática ajuste y cargue en informe de actividades desarrolladas en el departamento (18 de octubre de 2022)	Evidencia de convocatoria a reunión Evidencia de participación en las sesiones programadas (pantallazos)
10. Elaborar informes mensuales de ejecución del plan de trabajo de acuerdo con los lineamientos de la Escuela de Alto Gobierno.	Con el objetivo de dar cumplimiento a la presente obligación se diseñó, envió el informe, en trabajo colaborativo con el equipo de Alto Gobierno, el informe de seguimiento a la ejecución de plan operativo con corte a 31 de octubre, dicho informe se envío en fecha 31 de octubre de 2022 Se recepciona, via correo electrónico, acuso recibido de informe de ejecución de actividades enero-agosto de 2022 en fecha 18-10-2022	Reuniones con equipo de alto gobierno del departamento para el diseño preliminar del informe de ejecución de actividades Informe de seguimiento al plan operativo Dpto. del atlántico e Informe de actividades con corte mes de octubre de 2022 Pantallazo del correo de fecha 18 de agosto de 2022 con acuso recibido de informe de actividades ajustado
11. Subir los informes para pago y soportes correspondientes a la plataforma transaccional SECOP II, acorde con los lineamientos y guías de la Agencia-Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Esta obligación se ejecuta de forma periódica toda vez que, en señal de aprobación el informe de actividades está firmado por la supervisora se procede con el cargue en la plataforma SECOP II, así como los anexos, parafiscales e informe de ACADEMUSOFT	Pantallazo cargue secop II
12. Registrar en el SECOP II los informes de ejecución del contrato de forma oportuna.	Esta obligación se ejecuta de forma periódica toda vez que, en señal de aprobación el informe de actividades está firmado por la supervisora se procede con el cargue en la plataforma SECOP II, así como los anexos, parafiscales e informe de ACADEMUSOFT	Pantallazo cargue secop II
13. Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	En relación con la obligación, se realizó el diligenciamiento de la matriz de actividades finales, la cual fue enviada en fecha 27 de octubre 2022 Participación en las sesiones de capacitación programadas por la EAG Ordenamiento territorial 13-10-2022 Talento humano 24 y 25 octubre de 2022 Control político 26-10-2022 Contratación estatal - sesión I 26-10-2022 Gestión Tributaria 27-10-2022	Patallazos de la solicitud de registro en matriz de actividades finales (correo de fecha 25-10-2022) Pantallazo del envío de la matriz de actividades finales (Correo de fecha 27-10-2022) Matriz de actividades finales (Documento) Evidencia de participación en sesiones de capacitación de la EAG
OBSERVACIONES		
Se cumplió con pago del 40% del valor mensual de seguridad social durante la ejecución del contrato con las planillas N° 9441081787 (APORTES EN LINEA) mes de septiembre de 2022		
FIRMA DEL CONTRATISTA Boris E. Pupo B	**FIRMA SUPERVISOR**	
Revisó:		